

# Vedtægter for Driftsforeningen Limfjordshuset Struer

**Driftsforening for Limfjordshuset Struer, beliggende Fjordvejen 10 B, 7600 Struer på lejet grund.**

## **Formål**

Med Limfjordshuset Struer ønsker Struer Roklub og Struer Kajakklub at skabe et nyt og attraktivt foreningshus, der kan være et lokalt samlingspunkt for natur- og vandsportsoplevelser ved Limfjorden. Huset vil være det naturlige besøgssted for vandsportsentusiaster og naturinteresserede borgere og vil have Limfjorden som omdrejningspunkt for aktiviteter ved, på og i vandet.

## **Anvendelsen af huset:**

Limfjordshuset Struer skal anvendes som klubhus for Struer Roklub og Struer Kajakklub samt tilknyttede brugergrupper.

## **Driften af huset:**

Driftsudgifterne til huset deles mellem Struer Kajakklub, Struer Roklub og tilknyttede brugergrupper. Alle udgifter og indtægter håndteres i selvstændigt regnskab af kassereren i Driftsforeningen Limfjordshuset Struer.

Struer Kajakklub, Struer Roklub og tilknyttede brugergrupper, betaler den aftalte andel af driftsudgifterne i henhold til fordelingsnøgle besluttet på den årlige generalforsamling i marts måned.

Der etableres brugerbetaling for sauna og andre aktiviteter, hvortil der er forbundet ekstraordinære driftsomkostninger.

## **Bestyrelsen for Driftsforeningen Limfjordshuset Struer**

### Bestyrelsens sammensætning:

Medlemmerne fra hhv. Struer Kajakklub og Struer Roklub vælges for 2 år af gangen, mens brugergrupperne vælges for 1 år af gangen.

1	Et medlem af Struer Kajakklub	vælges lige år
2	Et medlem fra Struer Kajakklub	vælges ulige år
3	Et medlem fra Struer Roklub	vælges ulige år
4	Et medlem fra Struer Roklub	vælges lige år
5	Et medlem fra øvrige brugergrupper	vælges hvert år
6	Et medlem fra Struer kommune eller fra øvrige brugergrupper	vælges hvert år

Der vælges en suppleant for hver klub og brugergrupper. Suppleanterne deltager ikke i det daglige arbejde, men indtræder såfremt et fast medlem udgår.

Valg til bestyrelsen foretages i Struer Kajakklub og Struer Roklub blandt klubbernes stemmeberettigede medlemmer. De tilknyttede brugergrupper vælger et medlem, der har været betalende i brugergruppen i minimum et helt kalenderår. Kommunen udpeger en kommunal repræsentant, der skal deltage i bestyrelsens opgaver. Hvis kommunen ikke ønsker medlemskab af bestyrelsen, kan der i stedet vælges yderligere et medlem fra brugergrupperne på samme måde, som tidligere beskrevet.

Repræsentanter for klubber og brugergrupper kan kun vælges til bestyrelsen, hvis klubben eller brugergruppen har bidraget økonomisk til driften af huset i det foregående år.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, hvis både Struer Kajakklub og Struer Roklub er repræsenteret.

Stemmeret på bestyrelsesmøder forudsætter, at der ikke er restancer i klubbernes eller brugergruppernes bidrag til Driftsforeningen Limfjordshuset Struer. Der rykkes for en eventuel restance ved meddelelse til en klubs formand/kontaktperson og bestyrelsesmedlemmet i Driftsforeningen Limfjordshuset Struer mindst 14 dage før det pågældende bestyrelsesmøde.

Struer Roklub og Struer Kajakklub skal hver især vælge en revisor og revisorsuppleant til Driftsforeningen Limfjordshuset Struer.

Bestyrelsen konstituerer sig selv efter afholdelse af generalforsamling. Posterne formand og kasserer varetages altid af medlemmer valgt fra enten Struer Roklub eller Struer Kajakklub. Det tilstræbes, at posterne som formand og kasserer er delt mellem Struer Kajakklub og Struer Roklub. Formand og kasserer kan ikke samtidig have tilsvarende poster i hhv. Struer Kajakklub og Struer Roklub.

Formand og kasserer tegner tilsammen foreningen udadtil.

### **Regnskab:**

Til den årlige generalforsamling fremlægges det reviderede regnskab for Limfjordshuset Struer til godkendelse. Desuden fremlægges et budget for det kommende år, inklusive betalinger fra Limfjordshuset Struers brugere, i forhold til den beregnede fordelingsnøgle.

Overskud i regnskabet vil enten indgå som konsolidering eller overføres til næste års budget. Budgettet udarbejdes efter "hvile i sig selv" princippet.

Struer Kajakklub og Struer Roklub betaler en gang i kvartalet deres andel af udgifterne i Driftsforeningen Limfjordshuset Struer i henhold til budgettet. Driftsforeningen Limfjordshuset Struer kan opkræve ekstraordinære bidrag i tilfælde af ekstraordinære udgifter.

Regnskabsperioden er 1. januar til 31. december.

### **Fordelingsnøgle:**

Fordelingsnøglen fastlægges i henhold til husets statiske og dynamiske udgifter og indtægter.

Bestyrelsen fremlægger fordelingsnøglen for det kommende år ved gennemgang af budgettet. Fordelingsnøglen godkendes på Driftsforeningen Limfjordshuset Struers generalforsamling.

## **Fusion af klubberne**

Hvis klubberne fusionerer, skal Driftsforeningen Limfjordshuset Struer være en del af fusionen.

## **Generalforsamling**

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.

Generalforsamlingen indkaldes med mindst 14 dages varsel til formændene for Struer Kajakklub og Struer Roklub samt repræsentanterne for brugergrupperne.

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingens dagsorden skal som minimum omhandle følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning
3. Kassereren forelægger det reviderede regnskab til godkendelse
4. Kassereren fremlægger budget og fordelingsnøgle til godkendelse
5. Behandling af eventuelt rettidigt indkomne forslag
6. Eventuelt

### Stemmeret ved generalforsamling

Stemmeberettigede ved generalforsamlingen er Struer Roklub og Struer Kajakklub med hver én stemme.

Struer, den    /    - 20

Dirigent på den stiftende generalforsamling for  
Driftsforeningen Limfjordshuset Struer